



***ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ***  
***ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ***

***ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ***  
***2024-2025***



## ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Σύμφωνα με το Ελληνικό Σύνταγμα (άρθρο 16, παρ. 2) η παιδεία αποτελεί βασική αποστολή του κράτους και έχει σκοπό την ηθική, πνευματική, επαγγελματική και φυσική αγωγή των Ελλήνων, την ανάπτυξη της εθνικής και θρησκευτικής συνείδησης και τη διάπλασή τους σε ελεύθερους και υπεύθυνους πολίτες. Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές/τριες περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις ώστε να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία .

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους μαθητές να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να είναι τέτοια, ώστε να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στην εκπαιδευτική διαδικασία είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών/τριών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.λπ.

⇒ Το σχολείο είναι ο χώρος δουλειάς μας και το δεύτερο σπίτι μας.

⇒ Συνεπείς στις υποχρεώσεις μας, διεκδικούμε υπεύθυνα και πολιτισμένα τα δικαιώματά μας.



**Ο ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** δεν είναι ο περιορισμός της ελευθερίας οποιουδήποτε, αλλά η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου, καθώς και η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.

Ο σεβασμός προς τους κανόνες του σχολείου και η συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας αποβαίνει προς όφελος των μαθητών/τριών και σε καμία περίπτωση δεν περιορίζει την ατομική τους ελευθερία.

Σύμφωνα με τα δεδομένα, που έχουν διαμορφωθεί τα τελευταία χρόνια με την πανδημία, η ασφαλής λειτουργία των σχολείων έχει θεμελιώδη σημασία, ώστε να προληφθεί κατά το δυνατόν η διασπορά οποιασδήποτε μορφής ιού (πχ Covid-19, H1N1 κλπ) στον χώρο του σχολείου. Για το λόγο αυτό, η συστηματική εφαρμογή των εκάστοτε προτεινόμενων μέτρων προφύλαξης από τον ΕΟΔΥ, είναι απαραίτητη.

**Η τήρηση του Κανονισμού** βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και μας επιτρέπει να προλαβαίνουμε τα παραπτώματα και να μη φτάνουμε στη δυσάρεστη θέση να επιβάλουμε ποινές, με την παιδαγωγική διάσταση του όρου.

#### **A. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

- 1. Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο, η αποχώρησή τους καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.**

- ✚ Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο **έγκαιρα** και να συναθροίζονται στο προαύλιο με το κτύπημα του κουδουνιού για την πρωινή συγκέντρωση . Η εξώπορτα θα μένει κλειστή κατά τη διάρκεια της προσευχής, θα ανοίγει με τη λήξη της για τυχόν καθυστερημένους και θα κλείνει μετά για το υπόλοιπο σχολικό ωράριο
- ✚ Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.
- ✚ Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

## **2. Κατά την παραμονή τους στο σχολείο, προκειμένου να αποφευχθεί η διασπορά ιώσεων , οι μαθητές/τριες οφείλουν :**

- ✚ να προσπαθούν να κρατούν αποστάσεις μεταξύ τους και μεταξύ των εκπαιδευτικών, όσο είναι εφικτό,
- ✚ να φροντίζουν για συχνή και ορθή εφαρμογή υγιεινής των χεριών τους (πλύσιμο με σαπούνι και νερό ή/και εφαρμογή αντισηπτικού χεριών),
- ✚ να αποφεύγουν μεγάλες συναθροίσεις στο προαύλιο ή στο κυλικείο. Ιδιαίτερα στο κυλικείο



οφείλουν να

περιμένουν σε σειρά , κρατώντας τις δέουσες αποστάσεις.

- ✚ να αποφεύγουν την επαφή χεριών με τα μάτια, τη μύτη και το στόμα για τη μείωση του κινδύνου μόλυνσης,
- ✚ να αποφεύγουν κοινή χρήση των μολυβιών, των στυλό, των μαρκαδόρων και άλλων προσωπικών αντικειμένων. Το κάθε παιδί θα πρέπει να χρησιμοποιεί τα δικά του αντικείμενα,

- ✚ σε βήχα ή φτέρνισμα, να καλύπτουν τη μύτη και το στόμα με το μανίκι στο ύψος του αγκώνα ή με χαρτομάντιλο, απόρριψη του χρησιμοποιημένου χαρτομάντιλου στους κάδους απορριμμάτων και επιμελές πλύσιμο των χεριών.
- ✚ Να μην χρησιμοποιούν κοινά σκεύη όπως ποτήρια και μπουκάλια. Συστήνεται η χρήση ατομικού μπουκαλιού ή παγουριού από το κάθε παιδί.

### **3. Οι μαθητές/τριες αποχωρούν από το σχολείο μετά τη λήξη της τελευταίας διδακτικής ώρας**



- ✚ Κανένας μαθητής δεν φεύγει από το διδακτήριο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.
- ✚ Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.
- ✚ Σε κάθε περίπτωση η χορηγούμενη άδεια αποχώρησης δεν σημαίνει δικαιολόγηση και των απουσιών που θα πραγματοποιηθούν, οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στο όριο των απουσιών, που προβλέπονται για την επαρκή φοίτηση από την κείμενη νομοθεσία.



## **Β. ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ – ΑΓΩΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Παράλληλα με την απόκτηση σταθερών και χρήσιμων γνώσεων, βασική αποστολή της εκπαιδευτικής – παιδευτικής διαδικασίας είναι η γενικότερη πνευματική καλλιέργεια του/της μαθητή/τριας, η αγωγή του και η ολοκλήρωση της προσωπικότητάς του.

### **ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

**Εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες και γονείς** ανήκουμε σε μια οργανωμένη σχολική κοινότητα και συμβιώνουμε με πνεύμα συνεργασίας, με αξιοπρέπεια και σεβασμό στην προσωπικότητα και τα δικαιώματα των άλλων.

Ο αμοιβαίος σεβασμός και η ευγένεια συμβάλλουν στην αποφυγή συγκρούσεων και αποτελούν τη βάση για να διαμορφώσουμε με τη συμπεριφορά μας ένα βιώσιμο και ευχάριστο περιβάλλον .

#### **Ειδικότερα:**

##### **Υποχρεώσεις των Εκπαιδευτικών προς τους μαθητές:**

- ✚ οι εκπαιδευτικοί αντιμετωπίζουν τους/τις μαθητές/τριές τους με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό της προσωπικότητάς τους,
- ✚ υποστηρίζουν με όλα τα μέσα τη μάθηση, μέσα και έξω από την τάξη,

- ✚ αντιμετωπίζουν τους/τις μαθητές/τριές τους με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια χωρίς διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών,
- ✚ Οι εκπαιδευτικοί είναι υποχρεωμένοι να διαμορφώνουν σχολικό κλίμα που να δημιουργεί το αίσθημα ασφάλειας στους/στις μαθητές/τριες.

#### **Υποχρεώσεις μαθητών/τριών:**

**Οι μαθητές/τριες του Γυμνασίου οφείλουν να σέβονται το χώρο του σχολείου και να φέρονται με ευπρέπεια προς τους καθηγητές/τριες, το προσωπικό του σχολείου και προς τα άλλα παιδιά. Ειδικότερα:**

- ✚ να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους για μάθηση και το δικαίωμα των καθηγητών/τριών τους για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος,
- ✚ να συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών για μάθηση,
- ✚ να σέβονται την προσωπικότητα των συμμαθητών/τριών τους, καθώς και τα προσωπικά τους αντικείμενα,
- ✚ να δέχονται με ευγένεια τις υποδείξεις των καθηγητών/τριών και γενικότερα,
- ✚ να προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά,
  2. απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος ή στους Συμβούλους Σχολικής Ζωής,
  3. απευθύνονται στη Διευθύντρια.

**Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα,**

- ✚ να αποφεύγονται θορυβώδεις κι ενοχλητικές εκδηλώσεις (π. χ μπάλα στους διαδρόμους, δυνατές φωνές, τραγούδια, κυνηγητά κλπ) για να λειτουργεί ήσυχα κι επομένως εποικοδομητικά το σχολείο. Η παραμονή μαθητών στο διάδρομο την ώρα του μαθήματος ή σε περίπτωση απουσίας του διδάσκοντος απαγορεύεται,

- ✚ απαγορεύεται η διακοπή του μαθήματος σε διαφορετικό τμήμα από αυτό που παρακολουθεί ο/η μαθητής/τρια, χωρίς την έγκριση της Διευθύντριας και του διδάσκοντος/ουσας,
- ✚ **το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται**, ούτε στη διάρκεια ούτε στο τέλος του σχολικού έτους. Τα βιβλία αποτελούν προϊόν ανακύκλωσης ή επαναχρησιμοποιούνται.

### Διαλείμματα

Στα διαλείμματα οι μαθητές/τριες βγαίνουν από τις αίθουσες. Οι μαθητές/τριες δεν απομακρύνονται από τον περίβολο του σχολείου, δηλαδή το χώρο που έχει υποδειχτεί, για λόγους ασφαλείας, και φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση στην αίθουσα μετά το χτύπημα του κουδουνιού το οποίο σημαίνει τη λήξη του διαλείμματος. Αποφεύγουν να συζητούν με εξωσχολικά πρόσωπα από τα κάγκελα της αυλής και δεν προσκαλούν φίλους τους μέσα στο χώρο του σχολείου.



Η μη έγκαιρη προσέλευση συνεπάγεται τον αποκλεισμό του/της μαθητή/τριας από το μάθημα με απουσία που δεν δικαιολογείται. Γι' αυτό οφείλουν να έχουν πάντα το νου τους στο κουδούνι, ώστε να μην καθυστερούν με τη δικαιολογία ότι δεν το άκουσαν από το βάθος της αυλής.

Το διάλειμμα είναι χρόνος ξεκούρασης, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/τριών πρωτίστως, για προστασία του διδακτηρίου από καταστροφές, που είναι αδύνατον να ελεγχθούν εν ώρα μαθήματος αλλά και για την απρόσκοπτη



διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας, δεν επιτρέπεται - παρά μόνο υπό ειδικές συνθήκες και ελεγχόμενη- η ολιγόλεπτη απουσία από την αίθουσα για χρήση της τουαλέτας.

- ✚ **Οι βοηθητικοί χώροι** (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται καθαροί και να κλειδώνονται κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- ✚ Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να εισέρχονται και να παραμένουν χωρίς λόγο στα γραφεία των καθηγητών και της Διευθύντριας. Θεωρείται αυτονόητο ότι πριν μπούμε σε ένα χώρο, χτυπάμε διακριτικά την πόρτα και εισερχόμαστε, αφού μας επιτραπεί.
- ✚ Σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας (4633/2019) **το κάπνισμα είναι καταστροφικό για τη σωματική υγεία των μαθητών/τριών**, γι αυτό και απαγορεύεται αυστηρά σε όλους τους χώρους του σχολείου. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.
- ✚ Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες. (ΦΕΚ 5130/2024 Άρ. 28, παρ. 4<sup>η</sup>) Ειδικότερα αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/τρια κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), εφαρμόζονται τα παρακάτω:
- ✚ Ο/Η εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μία (1) ημέρα, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας για τη συμπεριφορά του/της, ζητώντας τους είτε να προσέλθουν άμεσα στο σχολείο και να τον/την παραλάβουν είτε να συγκατατεθούν εγγράφως με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή του/της από το σχολείο.
- ✚ Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας, ο/η οποίος/α ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του/της, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού.

- ✚ Παράλληλα, ο/η Διευθυντής/ντρια οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά δεν είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους του/της Διευθυντή/ντριας ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.
- ✚ Οι μαθητές/τριες δεν πρέπει να φέρνουν στο σχολείο : είδη αξίας, περιττά χρήματα ή κοσμήματα. Το σχολείο δεν είναι υπεύθυνο για οποιαδήποτε απώλεια. Επίσης σημειώνουμε ότι κάθε μαθητής/τρια πρέπει να σέβεται τα προσωπικά αντικείμενα των άλλων και σε καμιά περίπτωση να μην τα χρησιμοποιεί.

**Για την επίτευξη των στόχων της αγωγής και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, οι μαθητές/τριες έχουν επίσης καθήκον να τηρούν τους κανόνες συμπεριφοράς και στους παρακάτω τομείς:**

### **ΕΜΦΑΝΙΣΗ**

Οι μαθήτριες και οι μαθητές πρέπει να είναι καθαροί με εμφάνιση απλή και επιμελημένη στα πλαίσια της ευπρέπειας ,χωρίς υπερβολές και ακρότητες, που δεν ταιριάζουν στη μαθητική τους ιδιότητα.

Οι μαθήτριες και οι μαθητές πρέπει επίσης να προσέρχονται στο μάθημα της φυσικής αγωγής με αθλητική περιβολή.

### **ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ**

**Το πολιτισμένο κλίμα στο σχολικό χώρο θεωρείται δεδομένο για την εκπαιδευτική διαδικασία.**

Για την επιτυχία του σκοπού αυτού οι μαθητές/τριες οφείλουν:

- ✚ να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου, όπως τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τους διαδραστικούς πίνακες, τα εποπτικά μέσα και τη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή,
  - ✚ να μη ρυπαίνουν με σκουπίδια τον αύλειο χώρο και να χρησιμοποιούν τα καλάθια των αχρήστων, να επιδιώκουν και να συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση εκπαιδευτικών μέσων,
  - ✚ να μη γράφουν σε θρανία και τοίχους,
  - ✚ να φροντίζουν την καλαισθητή εμφάνιση των τάξεων,
  - ✚ να μη καταναλώνουν στις αίθουσες φαγητά ή αναψυκτικά,
  - ✚ να διατηρούν καθαρές τις τουαλέτες, οι οποίες κλειδώνονται κατά τη διάρκεια του μαθήματος.
- ✚ Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η σχολική επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με την σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5)



ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

### ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

✚ Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι



ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

✚ Η **συμμετοχή των μαθητών/τριών** στις εκδηλώσεις του σχολείου, όπως π.χ. τις εκπαιδευτικές εκδρομές τις σχολικές γιορτές, τις επισκέψεις, τους περιπάτους κλπ., όταν αυτές γίνονται εντός του ωρολογίου προγράμματος, αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

✚ Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

- ✚ Απουσία μαθητή/τριας από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.
- ✚ Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του. Σε περίπτωση που, κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, η συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στον περίπατο ήταν εκ των πραγμάτων αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης. Στις εκδρομές στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές/τριες χωρίς όμως να παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικεία υπουργική απόφαση, οι απουσίες καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες απουσίες
- ✚ Παραβατικές συμπεριφορές εκ μέρους των μαθητών/τριών και έλλειψη σεβασμού προς τους/τις διδάσκοντες/ουσες, το λοιπό προσωπικό του σχολείου και τους συμμαθητές τους, αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με τον ισχύοντα νόμο. Σε περιπτώσεις επανειλημμένως παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς, θα εξετάζεται πιθανή εξαίρεσή του/της μαθητή/τριας από συμμετοχή του/της σε δράσεις του σχολείου.
- ✚ **Δεν πρέπει να ξεχνούν ότι εκτός από τον εαυτό τους εκπροσωπούν και το Σχολείο**

### Γ. Η ΦΟΙΤΗΣΗ

- ✚ Το σχολείο είναι ο φυσικός χώρος αγωγής και μάθησης – δικαίωμα και υποχρέωση των μαθητών/τριών. Η αποτελεσματικότητα των στόχων του σχολείου εξαρτάται από την τακτική, ενεργό και συστηματική συμμετοχή των μαθητών/τριών.
- ✚ Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κλπ).
- ✚ Τα όρια των απουσιών, ο τρόπος δικαιολόγησής τους και ο χαρακτηρισμός της φοίτησης, ορίζονται από τους σχετικούς νόμους

#### Συγκεκριμένα :

Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. (ΦΕΚ 5130/2024/ Άρθρο 25).

2. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),

β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.

3. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 2 του παρόντος. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

Ο κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας ευθύνεται εξ ολοκλήρου για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του παιδιού του. Συγκεκριμένα:

Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραιτήτως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος-ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

Οι απουσίες που αφορούν την πανδημία διευθετούνται βάση των οδηγιών και των συστάσεων των εγκυκλίων του Υπουργείου Υγείας ή του ΥΠΑΙΘΑ. Θα υπάρχει σχετική ενημέρωση.

\*Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.



#### **Δ. ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΗΘΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ**

1. Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό τον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων.

Τα θέματα αποκλίνοσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, αν πρόκειται για μαθητές/τριες που φοιτούν στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, τον/τη Διευθυντή/τρια Προϊστάμενο/η της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

Η παρέκκλιση από τις αρχές του σχολείου και τη συμπεριφορά που ορίζει ο κανονισμός επισύρει την επιβολή κυρώσεων, σύμφωνα με την υπάρχουσα σχολική νομοθεσία.

Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνοσας συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,

γ) ωριαία απομάκρυνση

δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες,

ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες,

στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους,

ζ) αλλαγή τμήματος και

η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται κατά την αναφερόμενη ως άνω σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται, κάθε φορά (ad hoc), κατάλληλη και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού

**2.** Για την επιβολή κάθε είδους ποινής ενημερώνονται οπωσδήποτε οι γονείς του/της μαθητή/τριας, μετά από πρόσκληση των υπεύθυνων εκπαιδευτικών ή της Δ/νσης με e mail ή και τηλεφωνικά .

**3.** Υπεύθυνος για την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας είναι ο/η διδάσκων/ουσα. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συνεργάζονται με το διδάσκοντα σε κλίμα εμπιστοσύνης και σεβασμού. Η Διεύθυνση δε θα δεχτεί καμία δικαιολογία για προσβλητική συμπεριφορά μαθητών/τριών προς τους καθηγητές τους.

**4.** Αν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της/του Διευθύντριας/ντή του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών δύναται να εφαρμόσει κατά τη κρίση του τα παιδαγωγικά μέτρα της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/ τριας δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος, εάν και εφόσον υφίσταται.



5. Οι μαθητές/τριες στους οποίους επιβάλλεται απομάκρυνση (από 1 έως και 5 ημέρες) από τα μαθήματα, παραμένουν στο σπίτι τους με ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων.

### **ΣΧΟΛΙΚΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ**



Από το 2015 και προς αποφυγή δυσάρεστων καταστάσεων που προκαλούνται εξαιτίας συγκρούσεων μεταξύ των μαθητών/τριών, εφαρμόζεται με επιτυχία η **Σχολική Διαμεσολάβηση**. Διενεργείται από επιμορφωμένους εκπαιδευτικούς και τη Διεύθυνση. Στόχος είναι να καταλήξουν οι μαθητές σε μια συμφωνία για να μην επαναληφθεί επιθετική ή προσβλητική συμπεριφορά στο μέλλον, αλλά και η μεταμόρφωση της σχέσης και ενδεχομένως η πλήρης αποκατάστασή της. Με τον τρόπο αυτό προλαμβάνονται συγκρούσεις και γενικά λειτουργεί ως εναλλακτική διαδικασία με στόχο να αντικαθιστά το στείρο, πειθαρχικό σύστημα της τιμωρίας.

Μπορεί το σχολείο να θεωρεί την ποινή μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας για την ομαλή λειτουργία του και τη διαμόρφωση της ολοκληρωμένης προσωπικότητας των μαθητών/τριών αλλά παράλληλα θεωρεί και την επιβράβευση, την τιμητική διάκριση - για την επίδοση αλλά και το ήθος- ξεχωριστή αξία που συνδέεται με τους στόχους της σχολικής αγωγής.



**Οι προβλεπόμενες από τη νομοθεσία διακρίσεις είναι οι εξής:**

- ✚ Στους/στις μαθητές/τριες που επιτυγχάνουν βαθμό ετήσιας προόδου «άριστα» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Αριστείο Προόδου».
- ✚ Στους/στις μαθητές/τριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Βραβείο Προόδου». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «Βραβείο Προόδου» απονέμεται σε όλους/ες τους μαθητές/τριες που ισοβάθμησαν.
- ✚ Στους/στις μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση της επίδοσής τους, απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Έπαινος Προσωπικής Βελτίωσης».
- ✚ τους/στις μαθητές/τριες που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται ειδικός έπαινος.



#### Ε. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΓΟΝΕΩΝ

1. Το σχολείο δίνει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και τη συνεργασία με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών, με το Σύλλογό τους, καθώς και την Ένωση Γονέων. Οι γονείς πρέπει να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με τους εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας, να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις που τους απευθύνει το σχολείο, για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους, διότι η εμπιστοσύνη του/της μαθητή/τριας προς τη σχολική κοινότητα ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό .
2. Οι γονείς και οι κηδεμόνες μπορούν να προσέρχονται για ενημέρωση περί της φοίτησης και της προόδου των παιδιών τους. Με ανακοίνωση εκ μέρους του σχολείου γνωστοποιούνται οι ώρες κατά τις οποίες μπορούν οι διδάσκοντες να τους ενημερώνουν εκτενώς. Επιπλέον όταν ανακύπτει κάποιο θέμα επικοινωνούν με τη Διευθύντρια ή τις Υποδιευθύντριες οι οποίες και δίνουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις.



3. Οι γονείς θα πρέπει να υποβοηθούν το έργο της σχολικής κοινότητας ενθαρρύνοντας και παρακινώντας τους μαθητές να είναι επιμελείς και πειθαρχημένοι. Είναι σημαντικό να παρακολουθούν αν οι μαθητές/τριες μελετούν τα μαθήματά τους στο σπίτι και αν μεταφέρουν στο σχολικό σακίδιο τα απαιτούμενα βάσει του προγράμματος μαθήματα ανά μέρα.

4. Ενημερώνουν άμεσα το σχολείο για θέματα που έχουν σχέση με τη σχολική επίδοση( π.χ μαθησιακές δυσκολίες) , τη συμπεριφορά ή την υγεία των μαθητών/τριών.
5. Είναι δικαίωμά των γονιών να συμμετέχουν και να συμβάλουν με προτάσεις τους στην όσο το δυνατόν καλύτερη λειτουργία του Σχολείου μας . Η καλή συνεργασία των Γονέων - Κηδεμόνων των μαθητών με τους διδάσκοντες/διδάσκουσες του σχολείου είναι βασικός παράγοντας του θετικού και υποστηρικτικού κλίματος που χρειάζονται οι μαθητές και επενδύουμε σ' αυτό.
6. Τέλος, σύμφωνα με το Άρθρο 33 του Νόμου 5090/2024 ορίζεται ότι όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.

---

#### **Ψηφιακά εργαλεία, τα οποία είναι στη διάθεση των γονέων/κηδεμόνων**

##### **+ Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending school>).

##### **+ Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού**

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και

Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας.

Αποδέκτες – υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Διευθύντρια και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνη για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β' 2177).

#### **Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων**

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

## **ΣΤ. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ**

### **1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών**

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς /κηδεμόνες τους . Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διεύθυνση του σχολείου ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.



Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθύντρια, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

## **2. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης**

Σε περίπτωση ανάγκης οι μαθητές/μαθήτριες θα συγκεντρωθούν στο προαύλιο του σχολείου, από όπου και θα κληθούν να τα παραλάβουν οι γονείς/κηδεμόνες τους.

## **3. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών**

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας

## **Ζ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ -ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ**

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου αλλά και βασική κι απαρένγκλιτη υποχρέωσή τους. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Οι κανόνες αυτοί απορρέουν είτε από τη σχολική νομοθεσία, είτε είναι αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και έχουν ως σκοπό να περιγράψουν όχι μόνο τις υποχρεώσεις, αλλά και να

προφυλάξουν τα δικαιώματα των μαθητών/τριών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στις σχέσεις τους με τους φορείς του Σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Προσπάθεια όλων είναι να δημιουργήσουμε ένα υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο ο κάθε μαθητής/τρια θα μπορεί αβίαστα να διαμορφώνει την προσωπικότητά του.

Για την ακόμα πιο εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου μας και με συσσωρευμένη την εμπειρία από την λειτουργία των προηγούμενων χρόνων ο παρών **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου** επικαιροποιείται, ανανεώνεται, εμπλουτίζεται και κοινοποιείται σε όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας ενώ βρίσκεται μόνιμα αναρτημένος στην Ιστοσελίδα μας όπου μπορούν να ανατρέχουν και να λαμβάνουν γνώση οι γονείς και οι μαθητές/τριες.

Ο κανονισμός θα πρέπει να είναι σεβαστός από όλους και να εφαρμόζεται κατά γράμμα χωρίς εξαιρέσεις.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους Γονείς /Κηδεμόνες των μαθητών/τριών του 11<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ιλίου προς ενημέρωσή τους.



**ΙΛΙΟΝ , ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2024**

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

Θανασοπούλου Κων/να  
Φιλολόγος ΠΕ02

**ΟΙ ΥΠΟΔ/ΝΤΡΙΕΣ**

Συγγενιώτη Ευαγγελία , Φιλολόγος ΠΕ02  
Παναγιωτοπούλου Αλεξάνδρα ,Θεολόγος ΠΕ01

**Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ**

**ΤΟ ΔΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ**

**Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΙΛΙΟΥ**

**ΤΟ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ ΤΟΥ 15ΜΕΛΟΥΣ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**